

福州市“多测合一”综合管理信息系统

使用说明

(县级主管部门版)

2021年6月

1. 登录

打开浏览器，输入门户系统访问地址：

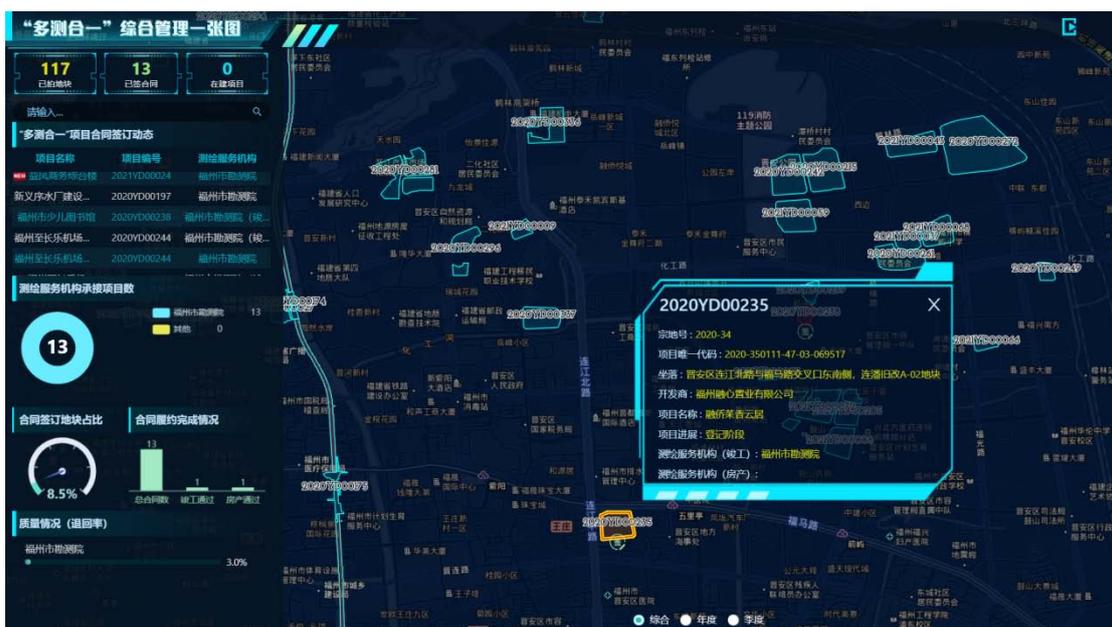
<http://183.250.188.103:8081/unionSurvey/#/login>

输入用户名、密码、验证码，点击“登录”。



2. 综合管理一张图

登录系统后，进入到“综合管理一张图”，地图中展示了土拍地块数据，点击可查看地块详情。界面左侧是统计图表数据，底部有时间轴切换功能。点击右上角“进入系统”，可进入“项目管理”界面。



3. 项目管理

在页面的左侧是项目列表，项目按登记时间倒序排列；可在搜索框中输入关键字搜索项目。



在页面的右侧是“项目详情”“项目进展”以及“成果管理”功能：

(1) 项目详情

项目详情展示了“项目基本信息”“项目评分信息”“测绘服务提供方信息”“项目工期”信息。



(2) 项目进展

查看测绘单位提交的项目进展。



(3) 成果管理

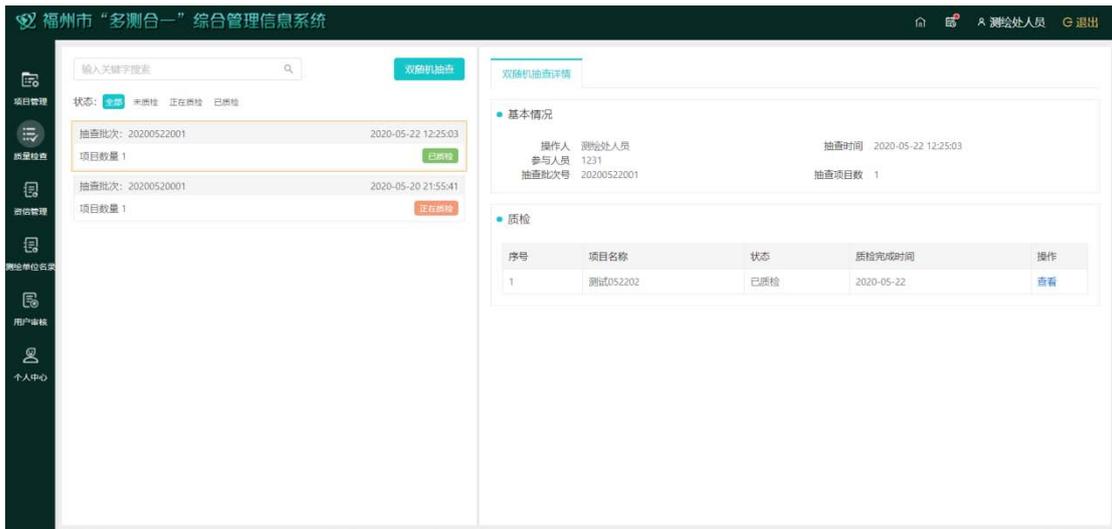
可下载测绘单位提交的项目成果进行初步检查，根据初步检查情况，将成果推送至工改系统或退回测绘单位。

在项目完成后，可对项目进行评分。



4. 质量检查

左侧是历史质检抽查的列表，按抽查时间倒序排列；右侧是抽查详情，包括基本信息和质检情况。

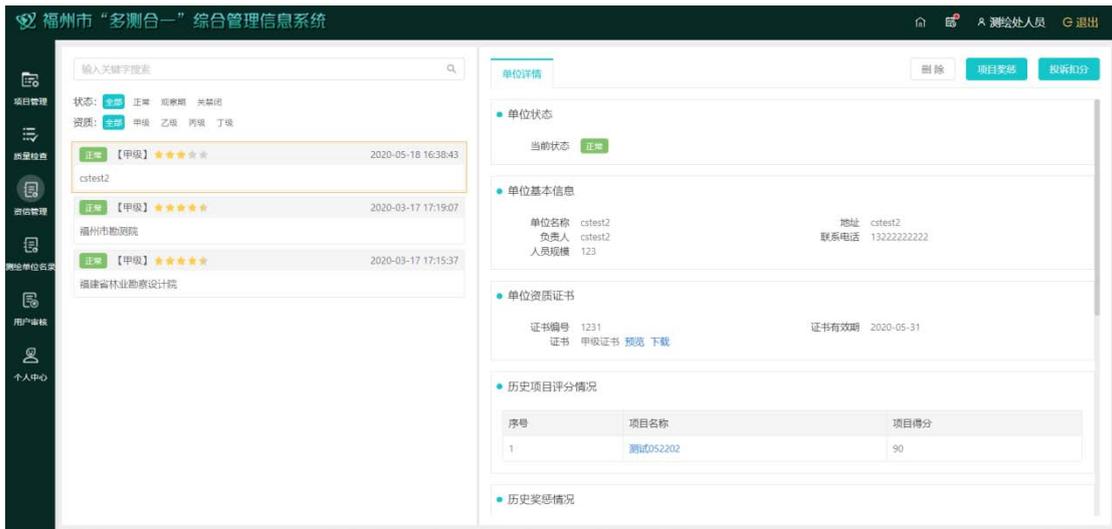


点击列表右上角的“双随机抽查”，弹出质量抽查窗口，点击“开始抽查”，系统将按设置的“双随机抽查规则”（随机抽取检查人员、随机抽取一定比例的测绘单位，随机抽取一定比例的测绘项目），生成检查人员、抽查项目列表，并在左侧列表中生成抽查记录。

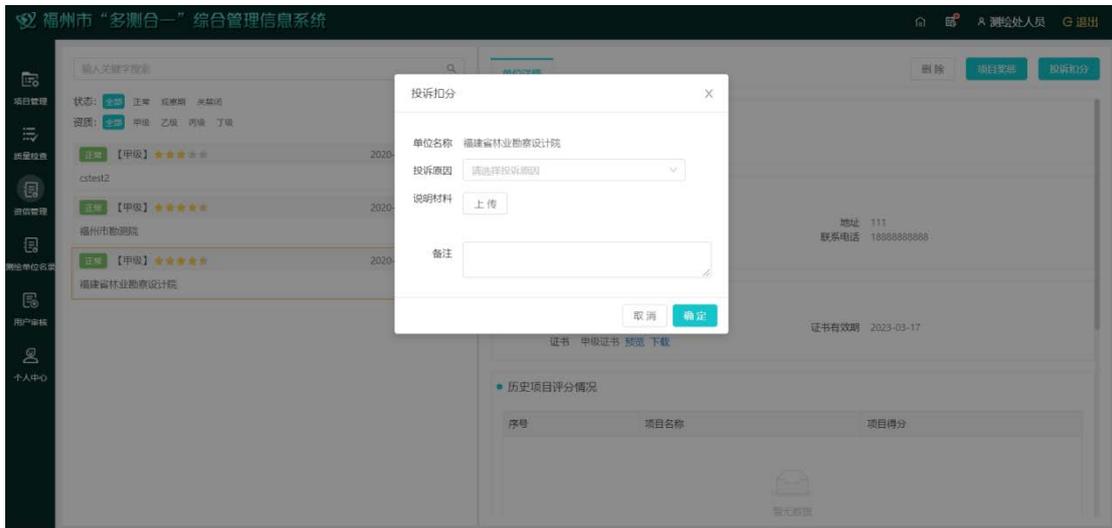
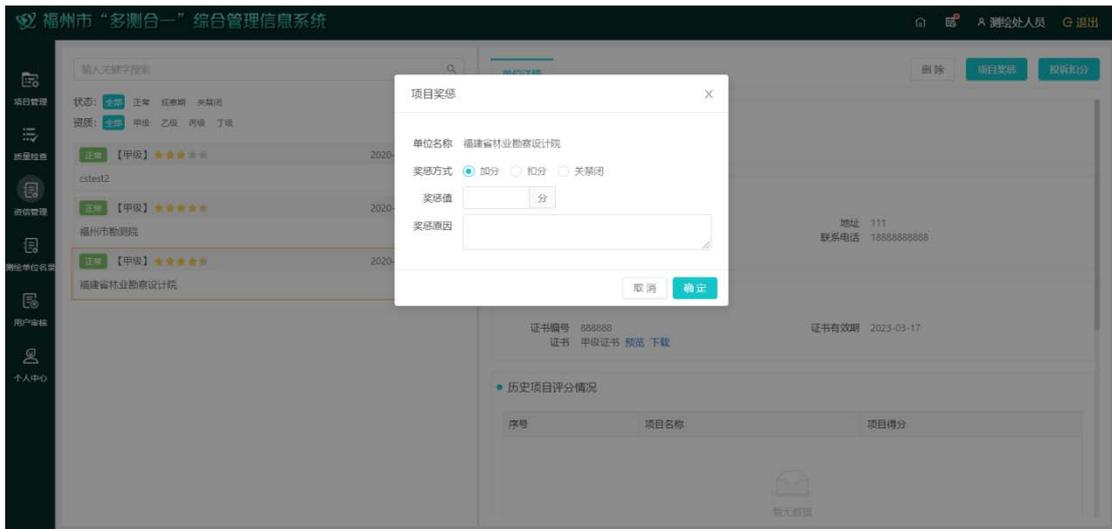


5. 资信管理

下图左侧是多测合一测绘单位列表；右侧是单位详情，包括单位状态、单位基本信息、单位资质证书、历史项目评分情况、历史奖惩情况以及单位综合评分信息。



右上角有“删除”按钮，可删除指定的测绘单位；“项目奖惩”按钮，可根据项目完成情况对测绘单位进行加分、扣分或关禁闭操作；“投诉扣分”按钮，可根据客户投诉情况对测绘单位进行扣分。



6. 测绘单位名录

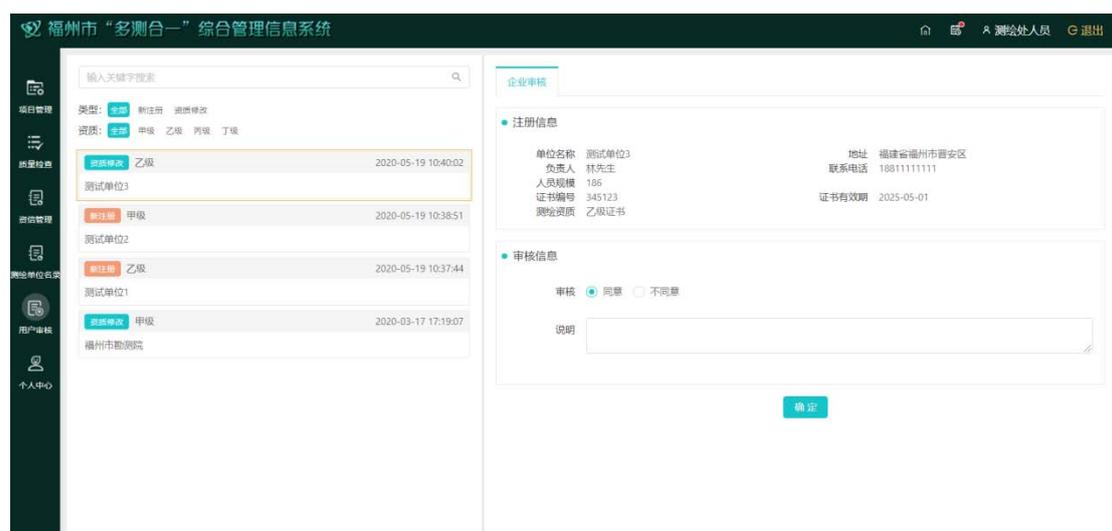
左侧是筛选条件，包括测绘单位所在区域、测绘单位资质等级、测绘单位信用等级以及测绘单位承接的项目数量。

右侧是筛选结果列表，点击“详情”可查看测绘单位详情。



7. 用户审核

左侧是待审核用户列表，包括新注册的或修改资质证书的测绘单位；右侧是测绘单位信息以及审核操作。

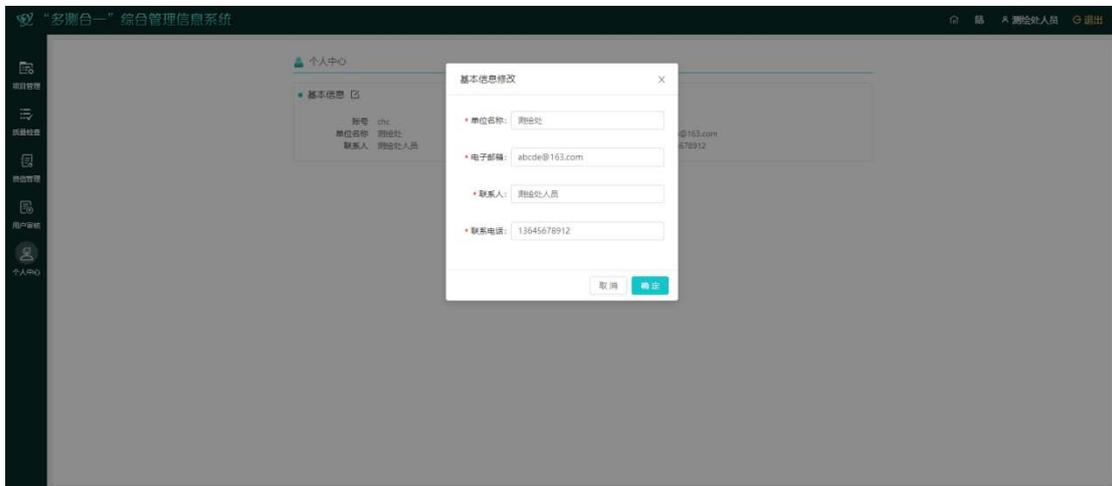


8. 个人中心

查看个人基本信息。



点击修改按钮“”，可修改个人信息。



9. 消息提醒

点击页面右上角“消息列表”图标，可查看消息提醒，点击消息可进行相关操作。



10. 修改密码

点击页面右上角“用户名”处，可修改登录密码。

